



Istituto Comprensivo “Rodari-Alighieri-Spalatro”



Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 - C.U. UFFZ1U – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it/> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

All'Albo on line
Al Direttore SGA
Al personale ATA
Alla RSU di Istituto
All'USR per la Puglia
All'USR per la Puglia – AT di Foggia
Al Comune di Vieste
Loro sedi

OGGETTO: Disposizioni in materia di prevenzione da COVID-19
Istruzioni operative personale ATA – Attivazione dei contingenti minimi – Ulteriore integrazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 32 della Costituzione Italiana;

Vista la Legge 12 giugno 1990, n. 146 Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati

Visto il DPCM del 08/03/2020 – Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Viste le note del M.I. prot. 278 del 06/03/2020 e prot. 279 del 08/03/2020;

Visto il DPCM del 09/03/2020 che ha previsto la sospensione delle attività didattiche fino alla data del 3 aprile 2020;

Visti il DPCM del 01/04/2020 e il DPCM del 10/04/2020 che hanno prorogato la sospensione delle attività didattiche fino al 13 aprile 2020 e fino alla data del 3 maggio 2020

Vista la direttiva della funzione Pubblica n. 2/2020

Vista la nota M.I. prot. 323 del 10/03/2020 avente per oggetto Istruzioni operative personale ATA;

Visto il D. L. 17 marzo 2020, n. 18, recante Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

Vista la nota M.I. prot. 392 del 18/03/2020 – Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzione operative alle istituzioni Scolastiche

Viste e richiamate integralmente le precedenti disposizioni dirigenziali prot. n. 1605 dell'11 marzo 2020 con la quale si chiudevano i plessi "Fasanella", "Spalatro", "Fusco", "Dellisanti", "Manzoni", non interessati all'attività amministrativa, né alla didattica a distanza, anche per il contenimento della spesa pubblica e si stabilivano i contingenti minimi di personale ATA per garantire le attività di supporto alla didattica e amministrative indifferibili prevedendo la presenza presso la sede centrale del Dirigente Scolastico, del DSGA, di 2 Assistenti Amministrativi e di 2 Collaboratori Scolastici, e prot. n. 1691 del 19/03/2020 con la quale si ridefinivano le giornate di apertura ed i contingenti minimi dell'istituzione Scolastica

Viste e richiamate:

- la direttiva di massima al DSGA prot. n. 1606 dell'11 marzo 2020
- la proposta di piano ATA prot. 1627 del 13 marzo 2020, adottata dallo scrivente con atto prot. n. 1633 del 13 marzo 2020, che ha individuato le attività che compatibili e non compatibili con le innovative modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa del lavoro agile o smart working

Visto il DM 26 marzo 2020, n. 187 avente per oggetto: "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza";

Visto il D.D.G. prot. n. 7812 del 1 aprile 2020, con il quale sono state individuate le scuole polo e delle reti connesse per la Regione Puglia;

Vista la nota AOODGPER.RU.U.0007895 del 02.04-2020, acquista agli atti dell'USR per la Puglia con prot.n. 7835 pari data, a firma del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione avente ad oggetto: "Articolo 2 del decreto del Ministro dell'Istruzione 26 marzo 2020, n. 187 recante "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18", contenente la precisazione che "Nell'ambito della rete il posto per il profilo professionale in esame è conferito alla scuola polo che provvede a fornire il supporto informatico anche alle altre istituzioni scolastiche di riferimento, ivi compresi i CPIA del primo ciclo di istruzione";

Visto il successivo D.D.G. prot. n. 8013 del 3 aprile 2020, di integrazione del precedente D.D.G. prot. n. 7812 del 1° aprile 2020, con il quale sono state individuate le scuole polo e delle reti connesse per la Regione Puglia;

Considerata l'esigenza di assicurare il servizio nelle prestazioni e nelle attività essenziali dell'Istituzione scolastica e di perseguire l'obiettivo fondamentale e prioritario del contenimento della diffusione del COVID-19;

Considerato che la tutela alla salute del personale è dovere datoriale prioritario

Visto il Contratto Integrativo di Istituto del 13/12/2019 e in particolare l'art.11, comma 4 per l'attivazione dei contingenti minimi che ritiene di modificare per le specifiche necessità dell'Istituzione scolastica nel più lungo periodo di sospensione di attività didattica;

Visto il CCNL/2007 e in particolare l'art.13, comma 10 per il quale il personale ata fruisce delle ferie non godute non oltre il mese di aprile dell'anno successivo;

Sentiti RSPP, RLS E RSU

DISPONE

Ulteriore integrazione dei contingenti minimi, con apertura del solo plesso "Rodari", in via G. Spina, 1, nei giorni di **martedì e giovedì**, in modo da garantire le prestazioni lavorative necessarie e non correlate alla presenza degli studenti, con la presenza del Dirigente Scolastico, del DSGA, di un collaboratore scolastico a rotazione per la disinfezione dei locali scolastici e dell'Assistente Tecnico, secondo necessità ed urgenza, come e quando individuato per la rete n. 10 di Foggia.

Il Dirigente Scolastico e il DSGA, nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì e sabato, l'Assistente tecnico, nei giorni in cui non è richiesta la sua presenza fisica nelle scuole della rete, e gli Assistenti Amministrativi, per l'intera settimana, garantiranno la loro prestazione lavorativa con la modalità del lavoro agile.

Tutte le unità di personale assicureranno in ogni caso la reperibilità e l'immediato raggiungimento della sede di servizio ove richiesto per sopraggiunti motivi.

Le giornate lavorative non prestate in tutti i casi in cui non sia possibile ricorrere alle forme di lavoro agile, come previsto dal D.L. 18/2020 e ribadito dalla Nota ministeriale prot. n. 392 del 18/03/2020, ad ampliamento di quanto già indicato dalla Nota dipartimentale prot. n. 323 del 10/03/2020, saranno giustificate con l'adozione *'degli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva'*.

Date le disposizioni normative per il contenimento del contagio di cui in premessa, l'orario di accesso agli uffici per l'utenza esterna continuerà ad essere sospeso. Pertanto, **fino al 3 maggio non sarà possibile accedere agli uffici dell'Istituto Comprensivo**. L'accesso sarà possibile solo su appuntamento e per le sole esigenze non procrastinabili.

Rimane possibile contattare gli uffici telefonicamente al numero 0884708207 o via mail all'indirizzo fgic878001@istruzione.it o via pec all'indirizzo fgic878001@pec.istruzione.it.

Il presente provvedimento andrà in vigore fino alla data del 3 maggio 2020, salvo diverso termine disposto da successivi provvedimenti governativi e/o ministeriali.

Il Dirigente Scolastico

prof. Pietro Loconte

(documento firmato digitalmente)