



Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 1 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)

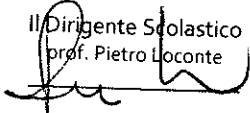

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 1 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 11.07.2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 11.07.2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte

DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele		X
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele		X
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI	PRESENTE	ASSENTE
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA	PRESENTE	ASSENTE
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Il Presidente del Consiglio evidenzia che il verbale della seduta precedente è stato inviato in tempo utile ai Consiglieri per la lettura e la proposta di eventuali modifiche e/o integrazioni.
Non essendoci richieste di modifica e/o integrazioni,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri



Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO
DELIBERA N. 2 del 27/06/2019
(a.s.2018/2019)

OGGETTO: Radiazioni residui

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 2 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 26/06/2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 11/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele		X
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Alle 18:40 arriva il consigliere Tantimonaco Michele (componente genitori).
 Il Dirigente Scolastico espone ai presenti la situazione dei residui attivi e passivi pregressi di cui alla proposta prot. n. 3792 del 24 giugno 2019:

Residui attivi

Anno	n.	Aggregato Voce	Descrizione	Debitore	Motivazione	Importo
2018	1	03/06	Ex 29/2014 - FGEE105006 Assegnazione per formazione del personale docente per l'insegnamento della lingua inglese - D.M. 821 del 11/10/2013 art. 3 comma 1, lettera c)	MIUR	Restituzione ai sensi della nota MIUR prot. n. 1981 del 31/01/2019	€ 5.500,00
2018	6	02/01	Ex 21/2018 - FGEE105006 Autorizzazione Progetto "Il nostro Patrimonio" Codice Nazionale 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-54	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 3.000,00
2018	7		Ex 22/2018 - FGEE105006 Autorizzazione Progetto "La scuola per noi" Codice Nazionale 10.2.A-FSEPON-PU-2017-65	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 1.800,00
2018	8		Ex 23/2018 - FGEE105006 Autorizzazione progetto "La scuola delle competenze" 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-111	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 4.200,00
2018	10	02/01	Ex 26/2018 - FGEE105006 Autorizzazione Progetto "Il Cittadino Globale" Codice nazionale 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-325.	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 3.000,00
2018	12	02/01	Ex 40/2016 - FGMM13700L - Assegnazione fondi 10.8.1.A1-FESR-PONPU-2015-341	MIUR IGRUE	Assegnazione per gli impegni effettuati	€ 729,35
2018	13	02/01	Ex 41/2016 - FGMM13700L - Assegnazione fondi 10.8.1.A3-FESR-PONPU-2015-481	MIUR IGRUE	Assegnazione per gli impegni effettuati	€ 489,92
2018	25	02/01	Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di Base - 10.2.2AFSEPON-PU-2017-259 - "Insieme più competitivi"	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 4.200,00
2018	27	02/01	Avviso 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze e cittadinanza globale -10.2.5A- FSEPON-PU-2018-651 "Conosciamo per migliorarci"	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 1.800,00

2018	30	02/01	Contributo progetto LATIS	Comune di Vieste	Assegnazione per gli impegni effettuati	€ 200,00
2018	31	02/01	Progetto "Creo... digito...Faccio" Codice nazionale 10.2.2A -FSEPON-PU-2018-663 - Anno finanziario 2018. - CUP B77I17000660007	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 2.400,00
2018	32	02/01	Progetto "Penso... dunque digito" Codice nazionale 10.2.2A -FSEPONPU-2018-814 - Anno finanziario 2018. - CUP B77I17000670007	MIUR IGRUE	Rinuncia figure aggiuntive	€ 2.400,00
TOTALE						€ 29.719,27

Residui passivi

Anno	n.	Attività / Progetto	Descrizione	Debitore	Motivazione	Importo
2018	86	A02	Ex 257/2018 - FGEE105006 IVA su acquisto registri a.s. 2018/2019	Erario	Inesistenza del debito	14,49
2018	92	A02	Ex 264/2018 - FGEE105006 IVA su acquisto timbri	Erario	Inesistenza del debito	0,50
2018	96	P/01/01	Impegno per liquidazione saldo fattura n. 109 del 06/10/2017 ditta Know K relativa al progetto "Atelier Creativi" PNSD	Know K srl	Inesistenza del debito	€ 1,08
2018	168	A03	Pagamento Fattura n. FATTPA 6 18 del 06/12/2018	Palma M. L. A	Inesistenza del debito	€ 163,94
2018	176	A03	Pagamento IVA su Fattura n. FATTPA 6 18 del 06/12/2018	Erario	Inesistenza del debito	€ 36,06
2018		A03	Acquisto materiale didattico per la scuola primaria	Borgione centro didattico s.r.l.	Inesistenza del debito	€ 5,89
2018		A03	IVA su acquisto materiale didattico per la scuola primaria	Erario	Inesistenza del debito	€ 1,29
2018		A03	Acquisto materiale didattico per la scuola primaria	Borgione centro didattico s.r.l.	Inesistenza del debito	€ 2,61
2018		A03	IVA su acquisto materiale didattico per la scuola primaria	Erario	Inesistenza del debito	€ 0,57
2018		A03	Acquisto carta per fotocopie ad uso didattico	EDIT di Cerquozzi Emanuele & Tomassi Damiano s.n.c.	Inesistenza del debito	€ 548,88
2018		A03	IVA su acquisto carta ad uso didattico	Erario	Inesistenza del debito	€ 120,75

2018	A03	IVA su acquisto materiale per alumni disabili	Erario	Inesistenza del debito	€ 28,07
TOTALE					€ 924,13

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltata la relazione del Dsga

Ascoltata la relazione del DS

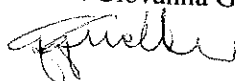
delibera all'unanimità la radiazione dei residui come indicati.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

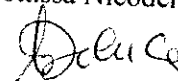
Il segretario

Ins. Giovanna Gualtieri




Il Presidente

Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 3 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)

OGGETTO: Stato di Attuazione del Programma Annuale

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art. 47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 3 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 29.06.19 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 14.07.19)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
	PRESENTE	ASSENTE
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
	PRESENTE	ASSENTE
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Alle 18:50 arriva il consigliere Clemente Michele (componente genitori).

La relazione del Dirigente scolastico relativa allo stato di attuazione del P.A. è prescritta dall'art. 10, del decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Il fine è quello di armonizzare l'anno finanziario (2019) con l'anno scolastico 2018/19 e consente di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività e progetto realizzato e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e si intende fare, da intendersi anche come controllo sugli impegni assunti.

Viene predisposta al fine di rendere possibili:

- le verifiche relative alle disponibilità finanziarie
- un'analisi delle Entrate accertate e riscosse e delle Spese impegnate e pagate alla data odierna.

Presupposto dell'analisi gestionale di Entrate e Spese è il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 28 febbraio 2019.

Il DSGA espone ai presenti il contenuto della relazione di attuazione al Programma Annuale E.F. 2019, redatta dal Dirigente Scolastico con l'ausilio del DSGA ed assunta al protocollo n. 3791 del 24 giugno 2019, ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129/2018.

Il Dirigente Scolastico relazionando sullo stato di attuazione del programma annuale, comunica che tutto quanto preventivato è stato svolto e realizzato con buoni risultati.

Per effetto di quanto si è verificato sul piano gestionale, puntualmente riportato nella presente relazione e nell'allegato H bis si precisa che:

- la gestione ha rispettato i limiti di spesa previsti nelle singole schede finanziarie
- alcune schede finanziarie sono state istituite o hanno subito modifiche per mera procedura di sistemazione contabile o minori disponibilità non prevedibili all'inizio dell'anno finanziario
- l'imputazione degli impegni nelle relative schede finanziarie accese ai Progetti PON autorizzati e avviati avverrà nel mese di luglio, nel rispetto dei limiti di spesa derivanti dalla riduzione delle spese generali correlate alla frequenza degli alunni.

Il programma annuale approvato in data 28/02/2019 per un complessivo a pareggio di Euro 497.182,57 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 531.665,43; a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte, con decreti dirigenziali prot. n. 3604 e n. 3605 del 17 giugno 2019 e n. 3652 del 18 giugno 2019, cui si rimanda per il dettaglio:

	ENTRATA	USCITA
05 04 - COMUNE VINCOLATI	6.050,00	
06 04 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	25.422,00	
06 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	2.869,50	
08 05 - RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	36,36	
12 03 - ALTRE ENTRATE n.a.c	105,00	
P02/11 - PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-663 - "Creo... digito... faccio"		- 22.728,00
P02/12 - PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-814 - "Penso... dunque digito"		- 22.728,00
P01/03 - PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-663 "Creo... digito... faccio"		22.728,00
P01/04 - 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-814 "Penso... dunque digito"		22.728,00
A03 - DIDATTICA		2.995,00
A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		25.422,00
P05 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"		660,86

P02/14 - Biblioteca della Legalità - BILL		300,00
A01/2 - Manutenzione immobili		5.000,00
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		105,00
	34.482,86	34.482,86

IL CONSIGLIO

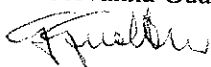
Ascoltata la relazione del DSGA
Ascoltata la relazione del DS

delibera all'unanimità l'approvazione dello stato di attuazione al 30/06/2019, così come evidenziato nel Modello H bis ed esposto nella relazione di attuazione e di tutte le variazioni così come riportate nei Mod. "G" ed "F".

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri




Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 4 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)

OGGETTO: Calendario scolastico a.s. 2019 – 20

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 4 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 01/07/2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 16/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Per quanto riguarda la proposta calendario a.s. 2019/20, il Dirigente informa il Consiglio d'Istituto che la Giunta regionale ha deliberato, con determinazione n. 686 del giorno 9 aprile 2019, il calendario scolastico per il prossimo anno:

- Inizio lezioni il giorno 18 settembre 2018 –mercoledì
- termine lezioni il giorno 10 giugno (primaria) 30 giugno (infanzia)
- 204 gg di lezione (203 se la festività del Santo Patrono è coincidente con un giorno di attività didattica, ed è il nostro caso essendo il 9 maggio sabato)

Le I.S. possono, nell'ambito della loro autonomia organizzativa, disporre adattamenti al calendario scolastico in relazione a specifiche esigenze derivanti dall'attuazione del proprio Piano dell'O.F.

Tenuto conto che le lezioni saranno sospese per festività e ponte nei giorni:

- 1 e 2 Novembre 2018 (Venerdì e Sabato – come ponte concesso dalla Regione)
- Vacanze natalizie dal 23 dicembre (lunedì) ultimo giorno di scuola sabato 21 al 6 gennaio lunedì: rientro - martedì - 7 gennaio 2018
- Vacanze pasquali dal 9 al 14 aprile (giovedì – martedì)
- 25 aprile (sabato)
- 1 e 2 maggio (festività + ponte – venerdì e sabato)
- 1 giugno ponte

il Dirigente informa il Consiglio d'Istituto della proposta del Collegio dei docenti, che a larga maggioranza, si è espresso per anticipare di due giorni l'inizio delle attività didattiche (lunedì 16 settembre) con recupero anticipo e sospensione delle attività didattiche nei giorni 24 e 25 febbraio 2020 (lunedì e martedì di carnevale).

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltata la relazione del Dirigente scolastico
Valutata la proposta di adattamento del Collegio dei docenti

delibera all'unanimità il calendario scolastico 2019/2020

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri



Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 5 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)

OGGETTO: Monitoraggio PTOF - RAV

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

AFFISSIONE ALL'ALBO (Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 5 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 27/06/2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 12/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
	PRESENTE	ASSENTE
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
	PRESENTE	ASSENTE
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Il Dirigente informa il Consiglio d'Istituto che il PTOF è stato oggetto di costante monitoraggio durante il corso dell'anno scolastico da parte del Dirigente scolastico, della Funzione strumentale – Ins. Raffaella Solitro e da parte della Commissione che ha affiancato la f.s.

Per quanto riguarda gli obiettivi educativi e didattici presenti all'interno del PTOF possono considerarsi sostanzialmente raggiunti al termine dell'anno scolastico.

I progetti di Ampliamento dell'offerta formativa ed i moduli realizzati all'interno dei progetti PON autorizzati hanno permesso l'acquisizione ed il miglioramento di abilità e competenze, con positiva ricaduta sugli alunni, sulle famiglie e sul territorio.

Il monitoraggio dei progetti è avvenuto: come controllo in itinere (allo scopo di individuare eventuali criticità, analizzare cause e predisporre opportuni correttivi) – come valutazione finale (per valutare l'efficacia complessiva dell'intervento).

Dalla lettura dei dati relativi al monitoraggio dei progetti di ampliamento dell'O.F. come deliberato in sede di Collegio del – Delibera n. 5 del 25 ottobre 2018, emerge che tutti sono stati realizzati con ottimi risultati. Gli stessi si riassumono brevemente:

PROGETTI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

- “#ioleggoperché”
- “Cittadini si diventa”
- “Schermi di classe – il cinema a scuola”
- “Sportiva...mente e divisa amica”
- “Digital English”

PROGETTI DELLA SCUOLA PRIMARIA

- “#ioleggoperché”
- “Cittadini si diventa”
- “Schermi di classe – il cinema a scuola”
- “Giochi Kangourou della matematica”
- “R'denn E zumbann”
- “Saluto finale rappresentazione adattata della Bella e la Bestia”
- Noi “Bimbi comprensivi” insieme
- “Sport di classe”

PROGETTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

- “#ioleggoperché”
- “Cittadini si diventa”
- “Schermi di classe – il cinema a scuola”
- “Giochi matematici”
- “Giornalino scientifico”
- “Solidarietà e cittadinanza attiva”
- “I giochi delle scienze sperimentali”
- “Coloriamo il nostro futuro”
- “Giochi sportivi studenteschi”

Il Dirigente scolastico evidenzia, altresì, che la nostra Istituzione scolastica ha attivato e realizzato 28 moduli ricompresi in 10 progetti PON dalla Scuola dell'Infanzia alla Secondaria di I grado

SCUOLA DELL'INFANZIA

PROGETTO	MODULI
Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 INFANZIA -	L'ALLEGRO MOVIMENTO

10.2.1AFSEPON-PU-2017-65	IL PICCOLO ARTISTA
LA SCUOLA PER NOI!	LE NOTE EMOZIONANTI

SCUOLA PRIMARIA

PROGETTO	MODULI
COMPETENZE DI BASE Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 PRIMARIA - 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-111 LA SCUOLA DELLE COMPETENZE!	TG SCUOLA
	UN AMICO IN BIBLIOTECA
	IL MONDO DEI NUMERI 1
	IL MONDO DEI NUMERI 2
	AT SCHOOL!
	ENGLISH THEATRE
POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02/05/2017 10.2.5A-FSEPON-PU- 2018-54 IL NOSTRO PATRIMONIO	WONDERFUL SIGNS
	MONUMENTI IN PASTA
	L'EREDITA' IN PIETRA
COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE Avviso AOODGEFID\Prot. n. 3340 del 23/03/2017 10.2.5A-FSEPON-PU- 2018-325 IL CITTADINO GLOBALE	GUSTI...AMO IL TERRITORIO
	LO SPORT È LA NOSTRA BANDIERA
	INFORMAVERDE
SPORT DI CLASSE Avviso 1047 del 5/02/18 10.2.2.A-FSEPON-PU-2018-497 IN FORMA CON LO SPORT	IN FORMA CON LO SPORT
Cittadinanza digitale Avviso 2669 del 3/03/17 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-663 CREO...DIGITO...FACCIO	RTo...PICCOLO ROBOT
	CODE BLOCK CLUB...dai blocchi all'animazione

SCUOLA SECONDARIA DI GRADO

PROGETTO	MODULI
----------	--------

COMPETENZE DI BASE Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-259 INSIEME PIU' COMPETITIVI	FANTASTORIANDO
	ENGLISH KET
	ENGLISH FOR TOURISM
	CALCOLANDO
	L'ACQUA, UN BENE PREZIOSO
POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE Avviso AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-651 CONOSCIAMO PER MIGLIORARCI	PER UNA SANA ALIMENTAZIONE
	OLTRE LO SPORT
	LA SCUOLA DEL RICICLO
CITTADINANZA DIGITALE Avviso 2669 del 3/03/17 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-814 PENSO...DUNQUE DIGITO	I LOVE CODING 1
	CITTADINI DEL WEB 1

I suddetti progetti PON , in coerenza con il PTOF dell'Istituto, si sono prefissati di :

- **consolidare le competenze di base** per compensare gli svantaggi culturali, economici e sociali;
- **potenziare le competenze** in lingua madre, lingue straniere, scienze e matematica attraverso modalità didattiche innovative;
- **incrementare le competenze di cittadinanza globale** con riguardo all'alimentazione e al cibo, corretti stili di vita, educazione motoria e sport, educazione ambientale, cittadinanza economica, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva;
- **sensibilizzare le studentesse e gli studenti** alla tutela del patrimonio e trasmettere loro il valore della comunità, del bene comune e lo sviluppo sostenibile del Paese;
- **potenziare il progetto nazionale "Sport di Classe";**
- **educare** gli studenti ad un uso consapevole della rete;
- **attivare** percorsi di valorizzazione della creatività digitale e il pensiero computazionale.

Ampia è stata anche la gamma dei progetti extracurricolari provenienti da Enti esterni e non, che hanno integrato la programmazione annuale per rispondere ancora più adeguatamente alle continue sollecitazioni educativo/didattiche che la società, le famiglie e ogni singolo studente richiedono per migliorare la qualità della proposta educativa.

L'attività di monitoraggio delle risultanze dei progetti extracurricolari è stata effettuata secondo i seguenti indicatori:

- Numero degli alunni iscritti ai vari progetti
- Frequenza degli alunni ad ogni progetto
- Conseguimento dei risultati attesi
- Analisi delle relazioni conclusive dei responsabili delle attività
- Risultati del questionario di valutazione degli esiti formativi
- Risultati del questionario di misurazione delle competenze in italiano

Il progetto d'Istituto "Cittadini si diventa" è stato monitorato attraverso un questionario finale sul rispetto degli impegni assunti, sulla motivazione, sull'autonomia e sulla socializzazione.

Per le attività progettuali extracurricolari proposte da privati, associazioni o altri enti il monitoraggio si è svolto misurando l'interesse e la motivazione che i vari progetti hanno suscitato negli alunni, sulle

metodologie utilizzate dagli esperti ove presenti, sulla comprensione degli argomenti trattati e sulle modalità organizzative.

Per i progetti PON è stato effettuato il monitoraggio sul grado di interesse e partecipazione, sulla socializzazione, sulla frequenza e sulla valutazione delle competenze.

Per i viaggi d'istruzione il monitoraggio ha tenuto conto del livello di partecipazione, interesse per le attività proposte e della relazione finale sull'andamento del viaggio redatta dal docente accompagnatore/responsabile.

I progetti sulla formazione dei docenti sono stati monitorati attraverso il livello di partecipazione e l'interesse per le attività proposte.

Per i moduli non attivati nel corrente anno scolastico, il Dirigente informa il Consiglio che è stata chiesta ed autorizzata la proroga al 20 dicembre p.v.

Il Dirigente informa, altresì, il Consiglio che è stato effettuato il monitoraggio RAV 2017/18 e quello relativo al PDM 2018/19.

Il RAV è lo strumento che permette una rappresentazione della scuola attraverso l'analisi del suo funzionamento e costituisce il punto di partenza per individuare le priorità di sviluppo cui orientare il Piano di Miglioramento.

I risultati di tutte le azioni e degli interventi del PDM per il raggiungimento delle priorità di cui prima sono da ritenere soddisfacenti; tra gli indicatori di monitoraggio degli interventi realizzati ricordo:

- Numero partecipanti
- Gradimento delle attività
- Motivazione e coinvolgimento
- Relazioni finali
- Esiti di gare: riconoscimenti e premiazioni
- Questionar valutazione esiti formativi, delle competenze in italiano, in matematica
- Monitoraggio in ingresso, in itinere e conclusivo per i progetti PON
- Questionario gradimento attività formative

Si evidenzia che tutti gli interventi, le azioni realizzate risultano congruenti con le priorità della nostra scuola e che per i relativi approfondimenti e per una maggiore condivisione tutte le relazioni, i questionari e i report relativi al PTOF, al RAV e al PDM saranno pubblicati nella prima parte di luglio in apposita sezione - link sul sito.

Il Dirigente evidenzia che con nota MIUR del 22/05/2019 sono aperte nella specifica piattaforma all'interno del portale del SNV dal 22 maggio al 31 luglio le funzioni relative all'elaborazione del RAV 2019/2022 che è un passaggio fondamentale della progettualità strategica scolastica del prossimo triennio.

Da un lato raccoglie le riflessioni sui risultati raggiunti nel precedente percorso di autovalutazione e miglioramento, dall'altro comincia a fissare e declinare le priorità per il periodo successivo.

La Commissione di supporto alla F.S. n. 1 ha lavorato intensamente in questi giorni ed ha proceduto con la compilazione di quanto richiesto. In particolare, per procedere all'elaborazione del RAV, nella specifica piattaforma all'interno del portale SNV, è stato necessario prima rispondere al Questionario Scuola, un utile strumento di supporto all'autovalutazione da parte della scuola medesima e alla valutazione esterna. I dati richiesti all'Istituzione scolastica hanno riguardato: le risorse economiche e materiali, le risorse professionali, il curriculum, la progettazione e la valutazione, l'ambiente di apprendimento, l'inclusione e la differenziazione, la continuità, l'orientamento strategico e l'organizzazione della scuola, lo sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane, l'integrazione con il territorio e i rapporti con le famiglie. I dati raccolti sono stati immediatamente resi disponibili nel RAV per essere successivamente elaborati. Il RAV è articolato in cinque sezioni: CONTESTO, ESITI, PROCESSI- Pratiche educativo e didattiche, PROCESSI- Pratiche gestionali e organizzative, PRIORITÀ.

Nella prima sezione sono state inserite informazioni circa la provenienza socio-economica e culturale degli studenti, le caratteristiche della popolazione della scuola e residente nel territorio, la situazione della scuola e grado di diversificazione delle fonti di finanziamento, le caratteristiche delle strutture e delle infrastrutture scolastiche e del personale della scuola.

Nella seconda sezione sono stati riportati gli esiti degli scrutini, i trasferimenti e gli abbandoni, i risultati delle prove nazionali standardizzate, informazioni sull'acquisizione da parte degli studenti di alcune competenze non direttamente legate alle discipline scolastiche tradizionali, quali le competenze sociali e civiche, le competenze digitali, lo spirito di iniziativa e imprenditorialità, e i risultati a distanza nei percorsi di studio successivi.

Nella terza sezione sono state inserite notizie sulla missione e visione della scuola, sul monitoraggio delle attività, sull'organizzazione delle risorse umane e la gestione delle risorse economiche, sulla formazione per i docenti e per il personale ATA, sulla valorizzazione delle competenze e sulla collaborazione tra docenti, sulla collaborazione con il territorio e il coinvolgimento delle famiglie.

Per ogni sezione, attraverso le tabelle di confronto dei dati della nostra Scuola rispetto ai dati provinciali, regionali e nazionali, si è proceduto alla compilazione attraverso le domande guida utili a individuare i punti di forza e di debolezza presenti, poi attribuendo un punteggio connesso ad una rubrica di valutazione, si è motivato il giudizio assegnato e questo attraverso un modo di operare in condivisione oltre che di collaborazione fattiva ai fini di fotografare la situazione dell'Istituzione scolastica.

Nell'ultima sezione sono state individuate le priorità, i traguardi e gli obiettivi per ciascuna area di processo secondo la tabella che segue:

AREA DI PROCESSO	PRIORITÀ		TRAGUARDO	OBBIETTIVO DI PROCESSO
INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	RISULTATI SCOLASTICI	DIMINUZIONE DELL'ABBANDONO SCOLASTICO	RIDURRE LA PERCENTUALE DI ABBANDONO DEGLI STUDI IN CORSO	-RIDURRE LA PERCENTUALE DI ABBANDONO DEGLI STUDI IN CORSO -MAGGIORE COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE E DEI SERVIZI SOCIALI IN INCONTRI PERIODICI
CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE	RISULTATI SCOLASTICI	MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI SCOLASTICI	MIGLIORARE LE COMPETENZE DEGLI ALUNNI	PROGETTI DI CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE DURANTE L'INTERO ANNO SCOLASTICO
	RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE	MIGLIORARE LE COMPETENZE DELLE DISCIPLINE DELLE PROVE STANDARDIZZATE	ALLINEAMENTO DEGLI ESITI DELLE PROVE ALLE PERCENTUALI DELLE MEDIE NAZIONALI PROMUOVERE STILI DI VITA SOSTENIBILI, I DIRITTI UMANI, LA PARITÀ DI GENERE, LA	PREDISPOSIZIONE DI PROVE TIPO INVALSI, DA SOMMINISTRARE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO CON MAGGIORE FREQUENZA
	COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	MIGLIORARE LE COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA		- CONSOLIDAMENTO DEI PROGETTI SULLA

			SOLIDARIETÀ E L'INCLUSIONE , LA CULTURA NON VIOLENTA, LA DIVERSITÀ CULTURALE, IL PRINCIPIO DELLA CITTADINANZ A GLOBALE. OTTENERE LA DIMINUZIONE DEL NUMERO DEI PROVVEDIME NTI DISCIPLINARI A CARICO DEGLI ALUNNI PROBLEMATIC I	CITTADINANZA E LA LEGALITÀ - UTILIZZO DI FIGURE ESTERNE DI SUPPORTO
--	--	--	--	--

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltata la relazione del Dirigente scolastico

delibera all'unanimità il monitoraggio del PTOF, del RAV, del PDM e la predisposizione del RAV per il prossimo triennio.

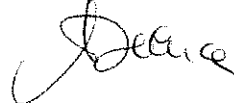
Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
 Ins. Giovanna Gualtieri




Il Presidente
 Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 6 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)

OGGETTO: Organico di diritto a.s. 2019-20

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

AFFISSIONE ALL'ALBO

(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n. 6 del
27/06/2019 è stata affissa
all'Albo in data 27/06/2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 12/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio d'Istituto che, da qualche settimana, si sono concluse le operazioni di acquisizione dell'organico di diritto per il prossimo anno scolastico che sono di seguito dettagliate.

Per la Scuola primaria, risultano iscritti alle classi prime n. 100 alunni di cui n. 1 diversamente abile (con rapporto 1:1). La richiesta è stata di n. 5 classi prime per l'anno scolastico 2019/20. I docenti primaria in organico di diritto per l'a.s. 2019/2020 sono 38 di cui 34 su posto comune (- 1 posto rispetto scorso anno) + 4 docenti organico autonomia. I docenti sostegno sono complessivamente 10 di cui n. 9 su alunni "psicofisici" ed 1 su alunno "udito".

Per la Scuola dell'Infanzia si prevedono:

- n. 1 sezione a turno unico (senza mensa) – orario ridotto 25h settimanali (1 insegnante)
- n. 13 sezioni con mensa – tempo normale – orario 40h settimanali (26 insegnanti)

Docenti infanzia complessivi n. 29 (27 + 2 docenti di sostegno psicofisici). Per l'insegnamento di IRC sarà presente n.1 Insegnante di Religione Cattolica a T.I. e n. 3 docenti incaricati tra scuola primaria ed infanzia

Per la Scuola Secondaria di I grado, risultano iscritti alle classi prime n. 127 alunni, di cui due alunni diversamente abili (n.1 con rapporto 1:1 "vista" e n. 1 con rapporto 1:2 "psicofisico") per una richiesta in organico di diritto a.s. 2019/2020 di 6 classi prime (2 classi a tempo prolungato e 4 classi a tempo normale); complessivamente la Scuola secondaria di I grado avrà in O.D. n. 18 classi (10 classi a tempo prolungato e 8 classi a tempo normale). Non risultano esserci perdenti posto. E' presente n. 1 docente a tempo indeterminato per l'IRC.

Il Consiglio d'Istituto

approva all'unanimità la relazione del Dirigente scolastico

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri



Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca





Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713– Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO
DELIBERA N. 7 del 27/06/2019
(a.s.2018/2019)

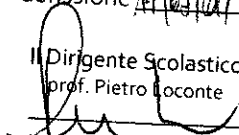

OGGETTO: Criteri costituzione classi prime e assegnazione docenti alle classi a.s. 2019 - 20

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art. 47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente deliberazione n. 7 del 27/06/2019 è stata affissa all'Albo in data 27/06/2019 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi (data di defissione 11/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte

DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Il Presidente del Consiglio passa la parola al Dirigente scolastico che evidenzia la proposta dei criteri per la formazione delle classi prime a.s. 2019/2020; si condivide che le classi saranno costituite:

1) sulla base della scelta del plesso effettuata dalle famiglie, lì dove è possibile accogliere le istanze (secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto)

2) secondo rigorosi criteri oggettivi, in modo da poter avere una situazione di partenza delle future classi prime assolutamente identica nelle 5 classi Scuola Primaria e nelle 6 classi Scuola sec. di I grado

- Presenza dello stesso numero di alunni con valutazioni di 10-9-8-7-6
- Presenza dello stesso numero (se possibile) di alunni maschi e femmine (parità di genere)
- Presenza dello stesso numero di alunni in situazione di disagio o di problematiche comportamentali (sulla base di segnalazione dei servizi sociali o di indicazioni del gruppo di continuità)
- Segnalazione dei genitori di eventuali necessarie compatibilità o incompatibilità verificate durante la permanenza all'Istituto Comprensivo

I gruppi continuità tra Infanzia e Primaria e tra Primaria e Secondaria si sono già incontrati e continueranno a lavorare per la costituzione delle classi in estate.

Per quanto riguarda l'assegnazione dei docenti alle classi si evidenzia che la stessa è un combinato di disposizioni legislative, dal quadro normativo di riferimento (D.lgs.n.165/01, commi 1-2-4, dalla L. n.59/97, art.21, dalla Legge 107/2015), alle proposte dei criteri di assegnazione del Collegio e del Consiglio, alla contrattazione integrativa d'Istituto.

Si condivide che prevarrà, in generale, il criterio della continuità didattica, per garantire alla classe/sezione il medesimo docente, lungo tutto il ciclo di studi; esclusi, naturalmente, casi eccezionali di oggettiva incompatibilità che, comunque, saranno esaminati e valutati singolarmente.

Naturalmente per la scuola dell'infanzia il criterio della continuità, essendo le sezioni della scuola dell'Infanzia eterogenee (3-4 e 5 anni) è da considerarsi relativo. Lavorando su sezioni eterogenee è come se non avesse mai termine la continuità: sono assegnato ad una sezione e lì resto a vita; non è un criterio di buon senso. L'importante è che la continuità sia assicurata da uno dei due docenti contitolari della sezione. Altri criteri da prendere in considerazione sono:

- Presenza di personale stabile (possibilmente del posto) in tutte le sezioni dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di I grado, anche per permettere la maggiore omogeneità nelle situazioni di partenza e soprattutto nelle classi con alunni diversamente abili.
- Il possesso di specifiche competenze professionali acquisite dai docenti (digitali, relazionali e di inclusione)
- Richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe o plesso, attraverso la compilazione di specifica richiesta.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltata la relazione del Dirigente scolastico
delibera all'unanimità i criteri per la formazione delle classi prime (scuola primaria e secondaria di I grado)
e per l'assegnazione dei docenti alle classi come precedentemente indicato.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri



Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca



Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 8 del 27/06/2019 (a.s.2018/2019)


OGGETTO: Richieste locali scolastiche

Il giorno 27 del mese di Giugno dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel laboratorio del plesso Dellisanti - Via dell'antico porto aviane - dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro", convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

**AFFISSIONE
ALL'ALBO**
(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente deliberazione n. 8 del 27/06/2019 è stata affissa all'Albo in data 27/06/2019 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi (data di definizione 11/07/2019)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema	X	
BUA Lucia		X
CLEMENTE Michele	X	
GENTILE Maria	X	
SANTORO Anna Pia		X
SPINA DIANA Lorenzo	X	
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria	X	
LORIZIO Mario	X	
MARCHETTI Anna Carolina	X	
DI PADOVA Amelia	X	
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia		X
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo		X

Il Dirigente scolastico porta a conoscenza il Consiglio d'Istituto che sono giunte tre richieste di utilizzo locali scolastici.

Da parte del Comune di Vieste sono giunte due richieste:

- Utilizzo locali plesso Manzoni per attivazione centro estivo per l'Infanzia fino al 31 agosto p.v. rivolto a bambini i cui genitori sono lavoratori o appartenenti a nuclei familiari disagiati.
- Utilizzo logistico plesso Spalatro per attivazione campo estivo per la legalità fino al 4 luglio p.v. per ragazzi dagli 11 ai 14 anni

La terza richiesta è della Proloco per l'allestimento al plesso Rodari della mostra d'arte "Vieste we art" dal 10 luglio al 20 agosto, con orario 20.30 / 23.30.

Il Dirigente propone al Consiglio di essere delegato alla concessione, attraverso nullaosta, di locali scolastici, purché rientranti tra le finalità deliberate dal Consiglio all'inizio dell'anno scolastico per evitare specifiche convocazioni.

Le stesse saranno portate per conoscenza al primo Consiglio d'Istituto utile.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

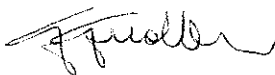
Ascoltata la relazione del Dirigente scolastico,
Vieste le richieste di nulla-osta pervenute,

delibera all'unanimità la concessione dei locali scolastici al Comune di Vieste, alla Proloco e delega il Dirigente scolastico alla concessione degli stessi per ulteriori richieste, purché rientranti tra le finalità deliberate all'inizio dell'anno scolastico.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

Il segretario
Ins. Giovanna Gualtieri



Il Presidente
Dott.ssa Nicodema Deluca

