



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Cdf/Idia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"



Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713– Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624  
website: <https://istitutocomprensivovieste.gov.it/> - pec: [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it) - e-mail: [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it)

All'Albo online  
Al Sito web

### **AVVISO INTERNO DI SELEZIONE FIGURA PROFESSIONALE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**PON FSE COMPETENZE TRASVERSALI– Avviso 3340 del 23/03/2017** “Potenziamento delle  
competenze di cittadinanza globale”

**Progetto titolo: “IL CITTADINO GLOBALE” Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-325**

**CUP: F77117000110007**

**SCUOLA PRIMARIA**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Piano triennale dell’Offerta Formativa 2016/2019

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A **Competenze trasversali**

**VISTO** il Progetto “Il Cittadino Globale” redatto e deliberato dagli OO.CC. della ex Direzione Didattica Statale “G. Rodari”;

**ACQUISITA** l'autorizzazione del MIUR - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV - prot. n. AOODGEFID/23583 del 23 luglio 2018, relative all'autorizzazione ed al finanziamento del Progetto contraddistinto dal Codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-325 e finalizzato alla realizzazione di cinque moduli formativi per un finanziamento complessivo di € 28.410,00;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 002943 del 3 agosto 2018 di iscrizione nel programma annuale E. F. 2018 del finanziamento del Fondo Sociale Europeo per complessivi € 28.410,00;

**VISTI** i criteri per la selezione degli Esperti ai sensi del D.I. n. 44/01 previsti nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 12 del 6 ottobre 2016 e delibera n. 4 del 25 ottobre 2017;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018

**PREMESSO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata alla realizzazione di n. 10 Progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo, suddivisi in 42 Moduli formativi

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 11 del 7 settembre 2018 (Verbale n. 1) di Inserimento formale dei progetti PON autorizzati nel PTOF d'Istituto

**VISTO** il proprio atto dirigenziale di avvio delle procedure di selezione prot. n. 2211 del 11/12/2018

**CONSIDERATO** che appare opportuno evitare, ove possibile, nel rispetto dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001, il cumulo di incarichi, evitando che le attività impegnino eccessivamente i docenti facendo trascurare loro i doveri d'ufficio

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 Referente per la Valutazione per l'attuazione degli interventi del progetto PON,

## INDICE

avviso rivolto al personale interno all'istituzione scolastica per la selezione della figura professionali di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** da utilizzare nei **cinque** percorsi formativi programmati ed autorizzati, rivolti ciascuno a non meno di 20 alunni della **Scuola Primaria**

Per evitare il cumulo di incarichi sarà possibile essere individuati, nei 10 progetti autorizzati, per non più di un incarico di esperto o di tutor o di Referente per la Valutazione, salvo le situazioni nelle quali manchino sufficienti candidature.

### **Art. 1 Requisiti per la partecipazione**

Il Referente per la Valutazione dovrà essere in possesso di buone dinamiche relazionali, capacità a raccordarsi con i tutor e gli esperti in compiti di coordinamento interno ed esterno; avere la capacità di elaborare e pianificare, all'interno del gruppo, ipotesi progettuali. Dovrà possedere, inoltre, esperienza nell'uso delle TIC ed in particolare del software di gestione piattaforma on-line progetti PON.

### **Art. 2 Attività e compiti della figura richiesta.**

**La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:**

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;

- Cooperare con il Dirigente scolastico curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione operativa dei progetti PON).

Nello specifico il **Docente Referente per la Valutazione** ha il compito di coordinare le attività valutative inerenti a tutto il progetto della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'ADG e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

In particolare tale figura:

- cura la valutazione e la verifica dei risultati dei moduli formativi avviati con il PON, predisponendo la documentazione prevista sulla piattaforma GPU, volta a monitorare i miglioramenti degli studenti che partecipano alle attività
- si interfaccia con l'AdG PON per eventuali attività di valutazione centralizzate. Per questo tipo di attività sarà la stessa AdG a fornire informazioni su eventuali iniziative di valutazione centralizzate e rivolte alle scuole che hanno ricevuto finanziamenti con i PON

Inoltre,

- Si relaziona con i docenti esperti ed i tutor d'aula, evidenziando la frequenza degli allievi e l'efficacia della relazione educativa;
- Fornisce al tutor tutti i dati per l'interazione con il sistema Gestione della programmazione unitaria 2014-2020;
- Cura che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di monitoraggio dati siano coerenti e completi
- Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione, anche con questionari da inserire nella piattaforma on-line (gestione progetti PON), secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordina le iniziative di valutazione garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

3

### **Art. 3 Istanze – Procedure di selezione – Contratto**

I docenti interessati, purché con contratto con incarico di durata almeno fino al termine delle attività programmate, previste per il 31 agosto 2019, dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire compilando l'Allegato 1 al presente Avviso;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, che evidenzi titoli culturali ed esperienze professionali di pertinenza del modulo per cui si fa richiesta;
- Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 3;

- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation, con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le istanze dovranno pervenire agli Uffici di segreteria dell'Istituto, in busta chiusa con la dicitura **“Candidatura Selezione Referente per la Valutazione– PON FSE: Il Cittadino Globale - Scuola Primaria – Annualità 2018-19”**, indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Rodari-Alighieri-Spalatro” – Via Spina n. 1 – 71019 Vieste (FG)**, secondo l'Allegato 1, assieme all'Allegato 2 e al Curriculum vitae, entro e non oltre le ore **13,00** del **20 dicembre 2018**.

**Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza.**

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, saranno oggetto di valutazione comparativa, secondo i criteri e i punteggi di cui al presente avviso.

Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti, nel curriculum vitae.

A seguito della valutazione delle candidature pervenute verrà redatta una graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica all'albo on line della scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso in carta semplice da far pervenire alla scuola entro le ore 13,00 del 7° giorno decorrente dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo. Esaminati i reclami, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto. L'esito della selezione sarà comunicato al docente prescelto.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”, ai sensi della L. 241/1990.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta;
- non prendere in considerazione le candidature con documentazione incompleta o non sottoscritte, come previsto dal presente bando;

- richiedere l'integrazione del curriculum vitae in merito alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettere di incarico. Lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dovrà essere aggiuntivo rispetto all'impegno scolastico. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2019, salvo eventuale richiesta di proroga all'Autorità di Gestione. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Il compenso orario previsto sarà assoggettato a ogni ritenuta previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente e dello Stato. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e sarà commisurata al numero dei moduli effettivamente realizzati all'interno del progetto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito del saldo complessivo da parte del MIUR. Il compenso del Referente per la Valutazione sarà determinato secondo CCNL e nella misura prevista dalla **Tabella 5** allegata per prestazioni, funzionali all'insegnamento, aggiuntive all'orario d'obbligo dei docenti; inoltre, essendo il compenso corrisposto a carico delle spese generali del progetto, se il numero dei partecipanti e/o il numero dei moduli attivati subiranno variazioni in diminuzione, il compenso totale lordo sarà rideterminato in maniera percentuale tra tutte le figure di sistema coinvolte e retribuite dalle suddette spese. L'importo orario da corrispondere è onnicomprensivo anche di tutte le spese (viaggio, vitto, alloggio) eventualmente affrontate e sarà corrisposto a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'accredito del saldo complessivo da parte del MIUR.

#### **Art. 4 Valutazione**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

Gli aspiranti saranno valutati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella seguente:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTI</b>
Possesso di Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	<b>3 punti (si valuta un solo titolo)</b>
Altra laurea triennale	<b>1 punto (si valuta un solo titolo)</b>
Attività di docenza di ruolo e non di ruolo	<b>1 punto (fino a un massimo di 10 punti)</b>
Incarichi in qualità di Referente per la Valutazione in progetti PON	<b>1,5 punti</b>
Altri incarichi in progetti PON	<b>1 punto</b>
Competenze informatiche certificate	<b>1 punto (fino a un massimo di 2 punti)</b>

## **Art. 5 Periodo di svolgimento delle attività**

Le attività avranno inizio a conclusione delle procedure di selezione e si concluderanno entro e non oltre il 31 agosto 2019, salvo eventuali proroghe richieste dall'istituzione Scolastica e concesse dall'Autorità di Gestione.

## **Art. 6 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 2.

## **Art. 7 Proprietà esclusiva del materiale prodotti**

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

## **Art. 8 Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://istitutocomprensivovieste.it/>.

## **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Pietro Loconte. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEO [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it) o PEC [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it). Il RUP procederà alla risposta con lo stesso mezzo utilizzato dal concorrente.

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e del D. L.vo 10 agosto 2018, n. 101. Tutela della privacy**

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D. L.vo 10/08/2018, n. 101. I candidati dovranno esprimere, con la sottoscrizione dell'allegato 2, il consenso al trattamento dei propri dati personali pena la non ammissione alle selezioni.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**

prof. Pietro Loconte

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)