



# Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"



Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 - C.U. UFFHZ1U – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624  
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it/> - pec: [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it) - e-mail: [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it)

All'Albo della Scuola  
Al sito web della Scuola  
<https://istitutocomprensivovieste.edu.it/>

## AVVISO INTERNO

PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE  
PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"  
AA. SS. 2022/2023 E 2023/2024

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Piano triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 7

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** IL CCNL – Comparto Scuola sottoscritto il 19 aprile 2018, coordinato con il CCNL – Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007

**VISTO** il Regolamento per la selezione degli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 28 febbraio 2019;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 - Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 21 dicembre 2022

**VISTA** la Delibere del Collegio dei docenti n. 8 del 2 settembre 2022 di approvazione del piano triennale di formazione e aggiornamento

**VISTO** il Regolamento per la selezione degli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 28 febbraio 2019

**VISTO** l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR - Importo assegnato complessivo assegnato 2.000,00 € - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Codice avviso M4C1I2.1-2022-941

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali** nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024"

**VISTA** la quantificazione dell'Avanzo di Amministrazione, il suo utilizzo per l'anno 2023 e la variazione n. 1 di raccordo della situazione provvisoria a quella al 31/12/2022 (prot. n. 1770 del 13 marzo 2023);

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 1902 del 16 marzo 2023 di iscrizione nel programma annuale E. F. 2023 del finanziamento del PNRR per complessivi € 2.000,00;

**VISTA** la proposta dell'Animatore Digitale (prot. n. del 16 marzo 2023) in coerenza con quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**RISCONTRATA** la necessità di questo Istituto di avviare le attività di formazione e aggiornamento rivolte al personale docente a ATA dell'Istituto sulle tematiche della Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale

**ACCERTATO** che è possibile reperire tale figura professionale tra il personale dell'Istituzione Scolastica

**RISCONTRATA** la necessità di questo Istituto di avviare le procedure di selezione per l'individuazione di una figura professionale "ESPERTO FORMATORE NELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" con comprovate competenze nella formazione dei docenti sulle tematiche

**CONSIDERATO** che il Progetto si finanzia con la Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Codice avviso M4C1I2.1-2022-941

**VISTO** il progetto Animatori digitali 2022-2024 M4C1I2.1-2022-941 inoltrato dall'Istituzione Scolastica il 4 novembre 2022

**ACQUISITO** il CUP B74D22001890006, che sarà indicato in ogni documento relativo al progetto

**VISTO** il proprio provvedimento di avvio delle procedure prot. n. 1953 del 18 marzo 2023

# INDICE

## AVVISO INTERNO

per l'individuazione della seguente Figura professionale:

- **n. 1 Esperto per attività di formazione e l'aggiornamento** al personale Scolastico sulla **“DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE”**

### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

L'attività di formazione, da prevedersi a partire per la prima annualità dalla conclusione della procedura e per la seconda annualità da settembre 2023, sarà rivolta ai docenti e al personale ATA dell'Istituto e dovrà essere articolata secondo il seguente schema formativo:

**a.s. 2022/2023**

**Personale docente – docenti della scuola secondaria di I grado**

- 20 h di formazione in aula (non meno di n. 5 incontri)
- 15 h di formazione e-learning

**Personale ATA**

- 5 h di formazione in aula (non meno di n. 2 incontri)
- 5 h di formazione e-learning

**a.s. 2023/2024**

**Personale docente – docenti della scuola primaria e dell'infanzia**

- 20 h di formazione in aula (non meno di n. 5 incontri)
- 15 h di formazione e-learning

**Personale ATA**

- 5 h di formazione in aula (non meno di n. 2 incontri)
- 5 h di formazione e-learning

e affrontare le seguenti tematiche:

Personale docente: Acquisizione di metodologie didattiche attive e cooperative (gamification, escape room digitali anche attraverso l'utilizzo di app specifiche per quiz interattivi, flashcard, giochi di fuga). Il corso consentirà ai docenti di acquisire le competenze per progettare e realizzare percorsi digitali personalizzati da proporre agli studenti per lo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali.

Personale ATA: Acquisizione di competenze digitali avanzate (utilizzo di specifiche piattaforme per la condivisione e l'archiviazione dei documenti)

L'esperto potrà operare in orario antimeridiano e/o pomeridiano e, in ogni caso, oltre il suo orario di servizio.

### CALENDARIO DELLE ATTIVITA' E COMPENSO

Le attività di formazione, in relazione alle esigenze organizzative complessive dell'Istituzione

scolastica, dovranno essere completate entro il 31 agosto 2024.

Il compenso onnicomprensivo di ogni onere erariale e previdenziale non potrà superare i 2.000,00 (duemila/00) euro per le attività svolte e sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato nel termine di trenta giorni dalla conclusione dell'attività, previa presentazione di una relazione dell'attività svolta. La gestione della formazione dovrà avvenire attraverso la piattaforma Futura.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle opportune e necessarie coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Saranno rimborsate eventuali spese documentate.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- o Cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea.
- o Godimento dei diritti politici e civili.
- o Non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali incorso.
- o Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego.
- o Possesso di uno dei seguenti titoli di accesso:
  - Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in Educazione professionale o equipollenti con adeguate competenze certificate nella formazione ai docenti sulle tematiche relative alla gestione degli alunni con comportamenti oppositivo-provocatori

I titoli prescritti per l'ammissione alle selezioni e quelli utili al fine della selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente avviso e chiaramente desumibili nel CV allegato, fermo restando la facoltà dell'Istituto di richiedere la relativa certificazione e di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione con provvedimento motivato.

### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I docenti interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire compilando l'Allegato 1 al presente Avviso;
- Griglia di autovalutazione compilata nella colonna "Candidato" (Allegato 2)
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, che evidenzii titoli culturali ed esperienze professionali di pertinenza del modulo per cui si fa richiesta. Nel Curriculum Vitae allegato all'istanza di partecipazione non dovranno essere inseriti dati personali eccedenti (es.: residenza, indirizzo di posta elettronica personale, telefono personale, firma autografa, foto, etc.). Questa Amministrazione provvederà a pubblicarlo, ove richiesto da apposite disposizioni normative, avendo cura di **oscurare la firma autografa del dichiarante**.
- Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutta la documentazione dovrà pervenire, in busta chiusa con la dicitura esterna **"Selezione figura specialistica – attività di formazione – DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE"**, all'Ufficio amministrativo dell'Istituto, con sede in Via Spina, 71019 Vieste, a mezzo posta, corriere, pec all'indirizzo [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it) o consegnata a mano, **entro e non oltre le ore 12,00 del 25 marzo 2023** (non farà fede il timbro postale).

L'oggetto della pec dovrà essere lo stesso da indicare sul plico sigillato.

**Detto termine è perentorio e l'inosservanza della scadenza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.**

### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Tutte le domande pervenute nei termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione comparativa da parte del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi di apposita Commissione da lui nominata, dopo la scadenza della presentazione delle candidature, secondo i criteri e i punteggi della "Griglia per la valutazione dei titoli" allegata al presente avviso (Allegato 2).

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità, proporzionalità e trasparenza. Tutte le istanze saranno valutate secondo i criteri regolamentati dal Consiglio d'istituto ed esplicitati nell'Allegato 2.

Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nel suddetto "Allegato 2", nel curriculum vitae.

La compilazione richiesta della scheda "Griglia per la valutazione" nella colonna riservata al "Candidato" dovrà corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae. Quest'ultimo farà fede nel caso di contraddizioni nelle dichiarazioni.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di assenza di disponibilità da parte dei docenti alla frequenza dell'attività di formazione;
- non procedere a nessuna selezione nel caso nessun curriculum risulti idoneo in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'individuazione anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali;
- non prendere in considerazione le candidature con documentazione incompleta o non sottoscritte, come previsto dal presente bando;
- richiedere l'integrazione del curriculum vitae in merito alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivando la decisione;
- non concludere, adducendo adeguata motivazione, il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Esaminati i reclami, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Avverso la graduatoria definitiva è esperibile ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica o al TAR, nei termini rispettivamente di 120 giorni e 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

## CONFERIMENTO INCARICO

L'attribuzione dell'incarico, che dovrà essere aggiuntivo rispetto all'impegno scolastico, avverrà tramite apposito atto dirigenziale. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria del finanziamento e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2024, come previsto nella lettera di autorizzazione. La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa scolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Il compenso complessivo onnicomprensivo previsto per le attività di formazione ai docenti e al personale ATA, pari a € 1.000,00 per ogni annualità, sarà assoggettato a ogni ritenuta previdenziale ed assistenziale dovuta per legge a carico del dipendente e dello Stato. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito del saldo complessivo da parte del MIM. L'importo da corrispondere è onnicomprensivo anche di tutte le spese (viaggio, vitto, alloggio) eventualmente affrontate e sarà corrisposto a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'accredito del saldo complessivo da parte del MIM.

La retribuzione concordata, che sarà attribuito per le sole ore di attività di formazione effettivamente svolta, sarà corrisposta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto e sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate. Non saranno riconosciute spese accessorie di alcun tipo, e in particolare non saranno riconosciute spese di viaggio, per indennità, per oneri, per preparazione delle lezioni, documentazione, riunioni di coordinamento. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

## RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Nei confronti dell'Esperto Interno, che dopo aver iniziato la propria attività, non la prosegua, senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o si verifichi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. L'incarico sarà revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

## PROPRIETÀ ESCLUSIVA DEI MATERIALI PRODOTTI

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, è il Dirigente Scolastico, prof. Pietro Loconte. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEO [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it) o PEC [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it).

Il RUP procederà alla risposta con lo stesso mezzo utilizzato dal concorrente. Il concorrente che intende partecipare alla procedura dovrà indicare indirizzo peo o pec valido e funzionante presso il quale ricevere ogni comunicazione inerente alla procedura. L'Istituzione Scolastica non assume

responsabilità per la mancata accettazione/consegna o per la tardiva lettura delle comunicazioni da parte del concorrente.

## TUTELA DELLA PRIVACY

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del D. L.vo 10 agosto 2018, n. 101. Tutela della privacy**

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D. L.vo 10/08/2018, n. 101. I candidati dovranno esprimere, con la sottoscrizione dell'allegato 1, il consenso al trattamento dei propri dati personali pena la non ammissione alle selezioni.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

## MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e del comma 3, dell'art. 3 – differimento – del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

## PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente avviso, ai fini dell'evidenza pubblica viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo <https://istitutocomprensivovieste.edu.it/>

L'avviso è comprensivo dei seguenti allegati:

Allegato 1: Istanza di partecipazione

Allegato 2: Griglia per la valutazione

Allegato 3: Dichiarazione di accettazione dell'incarico

I suddetti allegati sono reperibili sul sito web dell'Istituzione Scolastica in formato word e pdf

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alla normativa vigente.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
prof. Pietro Loconte

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da LOCONTE PIETRO